Istituto Comprensivo "Dante Alighieri"

Sc. Infanzia, Sc. Primaria e Sc. Secondaria I Grado

Segreteria: Via Grola -37015 Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR) - ☎(centralino) 045 6861047

✉ vric85000c@istruzione.it - www.icsantambrogio.edu.it

Codice Fiscale: 93136660235 – Codice Meccanografico: VRIC85000C - PEC: vric85000c@pec.istruzione.it

Gentile Signore/a,
Ai sensi dell'articolo 5 del GDPR i dati devono essere trattati in maniera lecita, corretta e trasparente. In base all'articolo 13 del GDPR le informazioni che la scuola deve fornire quando tratta i dati personali raccolti presso l'interessato sono le seguenti:

1. i dati personali vengono trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali descritte nel registro del trattamento ovvero: orientamento in entrata, iscrizione alunno e formazione classi, gestione curriculum alunno, comunicazione infortunio all'INAIL, elezioni rappresentanti degli studenti e dei genitori.
2. Queste finalità vengono esercitate sulla base della normativa vigente che è riportata sull'informativa integrale stessa e sul registro del trattamento.
3. I dati di contatto del Titolare del trattamento dei dati (la Dirigente scolastica-Renata Rossi) e del Responsabile della protezione dei dati (Dott. Giovanni Gobbi) sono i seguenti vric85000c@istruzione.it e tel. 0456861047 in orario d'ufficio e info@gobbidpo.it
4. Potete rivolgervi al Responsabile protezione dati per chiedere consulenza sull'esercizio dei vostri diritti o per notificare le violazioni dei dati. Le violazioni dati devono essere comunicate anche al Dirigente Scolastico.
5. In base all'articolo 9 e 10 del Regolamento i dati sensibili vengono trattati in maniera strettamente indispensabile dal personale autorizzato.
6. I dati personali da voi raccolti vengono comunque trattati dal personale autorizzato dal Titolare del trattamento per le finalità qui sopra descritte.
7. Secondo l'articolo 32 del GDPR Titolare e Responsabile sono in grado di comprovare che le misure di sicurezza per la protezione dei vostri dati sono adeguate.
8. I dati possono essere comunicati a soggetti pubblici quali MIUR, ULSS, UST e a soggetti esterni quali agenzie di viaggio, imprese di assicurazione e ad eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali i gestori del software di segreteria).
9. Nell'informativa integrale sono inoltre indicati i termini di conservazione dei dati
10. I diritti che l'interessato può far valere secondo gli articoli 15-21 del GDPR sono i seguenti: diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano, diritto di opposizione al trattamento, diritto alla portabilità.

Il Responsabile della protezione dati provvederà a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. Si rimanda al sito per la versione integrale dell'informativa.

INFORMATIVA PRIVACY

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di genitore/tutore di _____ classe _____ dichiara di prendere visione dell'informativa del GDPR per il trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato sul sito della scuola.

Nell'informativa aggiornata sul Regolamento Europeo 2016/679 trova specificati:

- Dati di contatto RPD che può essere contatto per l'esercizio dei diritti all'indirizzo email ivi riportato
- un riferimento alle misure di sicurezza adeguate per la protezione dei dati
- i criteri utilizzati per il periodo di conservazione dei dati
- i diritti dell'interessato con particolare rilievo al diritto di accesso ai dati

Firma del genitore
(o del titolare della potestà genitoriale)

_____